



ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН

Београд, Крупањска 3

Телефони : секретаријат 3066-408, рачуноводство 2660-164

Дел. број : 01-164

Датум: 28.07.2020.године

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" 88/17 и 27/18 - др. закони, 10/2019 и 6/2020 и члана 76. став 1. тачка 1. Статута Школе за дизајн Школски одбор, на седници одржано 28. јула 2020. године, донео је

Правилник о матурским радовима из области струке

Члан 1.

Матурски рад из области струке у зависности од образовног профила се састоји од:

1. Изведеног рада у изабраној области и техници
2. Матурске мапе која се састоји од минимум 5 табли формата 50 x 70 цм, а на Образовном профилу ликовни техничар од 5 табли формата 100 x 70 цм, на којима је укомпонован визуелни материјал који се односи на истраживачки процес везан за тему рада, идејне скице, разраду, пројекат (односи се на образовни профил који у свом матурском раду садржи мапу).
3. Елабората - писане одбране рада у којој ученик објашњава садржај, избор теме, техничку реализацију рада и могућу реализацију и примену у реалној средини, развој идеје и ликовну анализу одабраних и реализованих идејних решења.

Члан 2.

Изведене матурске радове из области струке, ученици могу преузети најраније годину дана после матурског испита, а најкасније три године после матурског испита у складу са одлуком Стручних већа образовних профила и у договору са учеником.

Члан 3.

Наставници стручних већа Образовних профила селекују и трајно задржавају целокупан матурски рад или један сегмент, за потребе излагања и наставе у Школи.

Члан 4.

Изведени матурски радови из области струке који су у потпуности финансирани школским средствима и материјалом задржавају се у Школи трајно.

Члан 5.

Матурске мапе из области дизајна и писане одбране - елаборати се не враћају, остају у Школи и користе се као наставно средство у оквиру стручних предмета. Матурске мапе ученици могу уз присуство наставника фото документовати за своје личне потребе.

Матурске мапе из области ликовних техника се враћају ученицима, а писане одбране - елаборати се не враћају, остају трајно у Школи.

Члан 6.

Изведене матурске радове из области струке, ученици могу преузети лично или њихови родитељи/ старатељи, уз обавезни претходни договор о времену преузимања са наставницима стручних већа образовних профила.

Члан 7.

Стручна већа образовних профила су у обавези да воде писану евиденцију о преузимању матурских радова.

Члан 8.

Писана евиденција обавезно обухвата:

- назив матурског рада,
- име и презиме аутора рада,
- ручни потпис аутора рада - ученика или ручни потпис овлашћеног лица које преузима рад,
- датум преузимања рада,
- контакт телефон или e-mail адресу ученика - аутора матурског рада.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли школе



Председник Школског одбора

Игор Тодоровић